



ГУБЕРНАТОР ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«01» 10.2020

№ 288-РГ

О создании комиссии
по вопросам подготовки и
проведения на территории города
Севастополя сельскохозяйственной
микрорепериси 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.08.2020 № 1315 «Об организации сельскохозяйственной микрорепериси 2021 года», Уставом города Севастополя, Законом города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя» в целях организации мероприятий по подготовке и проведению сельскохозяйственной микрорепериси 2021 года, для осуществления координации выполнения комплекса подготовительных работ и обеспечения согласованных действий, оперативного решения вопросов подготовки сельскохозяйственной микрорепериси на территории города Севастополя:

1. Создать комиссию по вопросам подготовки и проведения на территории города Севастополя сельскохозяйственной микрорепериси 2021 года.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по вопросам подготовки и проведения на территории города Севастополя сельскохозяйственной микрорепериси 2021 года (приложение № 1).

2.2. Состав комиссии по вопросам подготовки и проведения на территории города Севастополя сельскохозяйственной микрорепериси

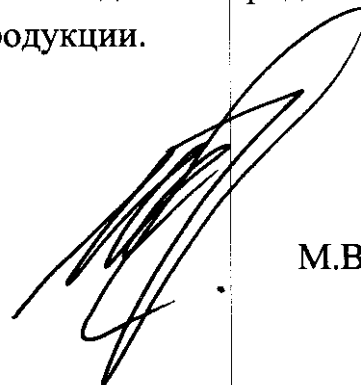
002151

2021 года (приложение № 2).

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, осуществляющего координацию работы по вопросам повышения эффективности сельскохозяйственного производства города Севастополя, конкурентоспособности производителей продукции.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора города Севастополя



М.В. Развожаев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Губернатора
города Севастополя
от 01.10.2020 № 288-РГ

Положение
о комиссии по вопросам подготовки и проведения на территории города
Севастополя сельскохозяйственной микропереписи 2021 года

1. Комиссия по вопросам подготовки и проведения на территории города Севастополя сельскохозяйственной микропереписи 2021 года (далее – Комиссия) является совещательным коллегиальным органом, созданным в целях оказания содействия в подготовке и проведении на территории города Севастополя сельскохозяйственной микропереписи 2021 года. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами города Севастополя, постановлениями и распоряжениями Правительства Севастополя, указами и распоряжениями Губернатора города Севастополя, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- оперативное решение вопросов, связанных с организацией подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории города Севастополя;

- обеспечение согласованных действий исполнительных органов государственной власти города Севастополя и органов местного самоуправления в городе Севастополе с федеральными органами исполнительной власти по вопросам подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории города Севастополя.

4. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач рассматривает вопросы взаимодействия исполнительных органов государственной власти города Севастополя и органов местного самоуправления в городе Севастополе с федеральными органами исполнительной власти по вопросам подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории города Севастополя.

5. Комиссия имеет право:

- рассматривать в установленном порядке материалы по вопросам подготовки проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года;
- создавать временные рабочие группы для рассмотрения предложений по проблемам, связанным с решением возложенных на Комиссию задач;
- приглашать на заседания Комиссии руководителей и должностных лиц исполнительных органов государственной власти города Севастополя и органов местного самоуправления в городе Севастополе, представителей организаций, независимо от их организационно-правовых форм, средств массовой информации, общественных и религиозных объединений, ученых и специалистов (по согласованию);
- подготавливать рекомендации по вопросам подготовки проведения на территории города Севастополя сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

6. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, первый заместитель председателя Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

7. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседании Комиссии;
- утверждает повестку дня для заседания Комиссии;
- назначает дату, время и место проведения заседания Комиссии;
- определяет порядок работы и рассмотрения вопросов, связанных с деятельностью Комиссии.

8. Первый заместитель председателя Комиссии:

- исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;
- выполняет поручения председателя Комиссии.

9. Заместитель председателя Комиссии:

- исполняет обязанности председателя Комиссии в отсутствие первого заместителя председателя Комиссии и председателя Комиссии;
- участвует в подготовке вопросов к заседаниям Комиссии и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений, контролю над их реализацией.

10. Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- выполняет поручения председателя Комиссии, первого заместителя председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии;
- оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания Комиссии, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии;
- осуществляет подготовку и оформление проектов протоколов и иных актов, принятых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

- обеспечивает вручение копий протоколов и иных актов, принятых Комиссией;

- обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии;

- выполняет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой Комиссии.

11. Члены Комиссии:

- вносят предложения в повестку дня заседаний Комиссии;

- знакомятся с материалами, рассматриваемыми на заседании Комиссии;

- выполняют поручения председателя Комиссии;

- участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;

- участвуют в обсуждении решений, принятых Комиссией, а также иных решений по рассматриваемым вопросам и голосуют при их принятии;

- по поручению председателя Комиссии осуществляют подготовку материалов, необходимых для работы Комиссии;

- извещают секретаря Комиссии о невозможности присутствия на заседании Комиссии.

12. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

13. Принятие решений Комиссией допускается путем проведения очного и заочного голосования.

14. Заочное голосование проводится путем обмена документами посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

15. Основаниями для проведения заочного голосования являются:

- невозможность проведения заседания Комиссии в очной форме с участием необходимого количества членов Комиссии;

- срочность (оперативность) принятия решения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

16. Решение о необходимости проведения заочного голосования принимает председатель Комиссии.

17. Секретарь Комиссии информирует членов Комиссии о причинах проведения заочного голосования путем направления информационного уведомления.

18. В информационном уведомлении должно быть указано:

- дата принятия решения о проведении заочного голосования;

- основание для проведения голосования в заочной форме;

- разъяснение порядка проведения заочного голосования.

19. Уведомление членов Комиссии о проведении заочного голосования должно быть проведено не позднее чем за два календарных дня до проведения процедуры голосования.

20. Мнение члена Комиссии должно быть представлено на имя председателя Комиссии в письменной форме в сроки, указанные в информационном уведомлении.

21. При заочной форме проведения голосования заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие более половины членов Комиссии.

22. Решения Комиссии оформляются протоколами заседания Комиссии, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Губернатора
города Севастополя
от 01.10.2020 № 288-РГ

Состав
комиссии по вопросам подготовки и проведения на территории города
Севастополя сельскохозяйственной микропереписи 2021 года
(далее – Комиссия)

Председатель Комиссии - заместитель Губернатора – Председателя
Правительства Севастополя, осуществляющий
координацию работы по вопросам повышения
эффективности сельскохозяйственного
производства города Севастополя,
конкурентоспособности производителей
продукции.

Первый заместитель - заместитель руководителя Управления
председателя Комиссии Федеральной службы государственной статистики
по г. Севастополю (по согласованию).

Заместитель - директор Департамента сельского хозяйства
председателя Комиссии города Севастополя – член Правительства
Севастополя.

Секретарь Комиссии - ведущий специалист отдела мониторинга земель
сельскохозяйственного использования
и взаимодействия с садоводческими объединениями
Управления отраслевого развития сельского
хозяйства Департамента сельского хозяйства города
Севастополя.

Члены Комиссии:

- директор Департамента по территориальному развитию
и взаимодействию с органами местного самоуправления города Севастополя;
- директор Департамента здравоохранения города Севастополя;
- директор Департамента финансов города Севастополя;
- директор Департамента экономического развития города Севастополя;
- директор Департамента городского хозяйства города Севастополя;
- директор Департамента по имущественным и земельным отношениям
города Севастополя;

- заместитель директора Департамента аппарата Губернатора и Правительства Севастополя;
 - начальник Управления занятости Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя;
 - начальник Управления отраслевого развития сельского хозяйства Департамента сельского хозяйства города Севастополя;
 - начальник Управления ветеринарии города Севастополя;
 - начальник Главного управления природных ресурсов и экологии города Севастополя (Севприроднадзор);
 - начальник Управления государственной регистрации права и кадастра Севастополя;
 - заместитель начальника Управления обеспечения мероприятий гражданской защиты Департамента общественной безопасности города Севастополя;
 - Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя Балаклавского муниципального округа (по согласованию);
 - Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя Нахимовского муниципального округа (по согласованию);
 - Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринского муниципального округа (по согласованию);
 - Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя Ленинского муниципального округа (по согласованию);
 - Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевского муниципального округа (по согласованию);
 - Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинского муниципального округа (по согласованию);
 - Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновского муниципального округа (по согласованию);
 - Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя Терновского муниципального округа (по согласованию);
 - Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя Верхнесадовского муниципального округа (по согласованию);
 - Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя города Инкермана (по согласованию);
 - представитель Управления МВД России по г. Севастополю (по согласованию).
-